

DOCUMENTACIÓN E.S.O.

Solo podrán presentar las solicitudes de plaza los padres/madres/tutores legales de los alumnos que vayan a participar en el proceso de admisión de alumnos. Excepcionalmente, podrán entregar la solicitud otras personas debidamente autorizadas por los padres/madres/tutores o aspirantes a plaza. Se facilita modelo de autorización en la Secretaría del Centro.

Documentación que es OBLIGATORIA presentar junto al modelo de solicitud:

- Ficha del alumno entregada por el colegio de origen o Certificado de matriculación del curso 2020-2021, con código del centro y NRE del alumno.
- Original y copia del Libro de Familia completo. Los alumnos extranjeros que no tengan Libro de Familia español deberán presentar Volante de Empadronamiento Colectivo.
- Copia de todos los D.N.I. o N.I.E. de la unidad familiar SIN RECORTAR. Se recomienda que se copien todos los carnés en el mismo folio y las dos caras del carné en la misma cara del folio.
- Si va acreditar el domicilio laboral deberá preguntar en la Secretaría del Centro.

Documentación OBLIGATORIA si cumple alguno de los siguientes casos:

- La acreditación de Discapacidad y Familia Numerosa que NO haya sido expedida por órganos administrativos de la Región de Murcia. Los expedidos por órganos de la Región de Murcia, puede optar por autorizar la consulta o aportar la documentación.
- Acreditación de pertenecer a familia monoparental.
- Acreditación de la obtención o denegación de la patria potestad y de la guarda y custodia.
- Acreditación de ser víctima de violencia de género.
- Acreditación de estar en período de gestación.
- Dictamen de escolarización, solo en el caso de tener necesidades de educación especial. (Se facilita en el centro educativo de origen).

Nota:

Para la acreditación del domicilio se recomienda presentar Volante de Empadronamiento Colectivo porque el domicilio válido para el baremo es el de empadronamiento. El sistema de verificación de datos de residencia lo realiza un programa informático y en muchos casos no coincide la dirección de correos con la del padrón, por lo que lo interpreta como falso y calificaría al alumno con cero puntos además de producir una incidencia.

POR FAVOR, ESCRIBA CON LETRA CLARA Y LEGIBLE, PREFERIBLEMENTE CON LETRAS MAYÚSCULAS, BOLÍGRAFO AZUL O NEGRO

NO OLVIDE FIRMAR LA SOLICITUD POR AMBOS PROGENITORES O TUTORES Y FECHARLA.

GRACIAS.

MUY IMPORTANTE:

ESTA SOLICITUD NO ES LA MATRÍCULA, ÉSTA DEBERÁ FORMALIZARLA, EN EL CASO DE SER ADMITIDO, DEL 2 AL 7 DE JULIO. SI NO LA FORMALIZA PERDERÁ TODOS LOS DERECHOS DE ADMISIÓN.